

# “新员工培训”混合式学习解决方案



新员工培训是企业人力资源部门培训工作中最重要的内容之一，每年都需要投入大量的人力和经费。传统新员工培训存在以下的困难与不足——成本高、新员工时间安排困难、课程缺乏一致性、培训需求各不同、培训缺乏持续性等。

## 新员工混合式学习解决方案

随着互联网技术的成熟和发展，基于企业内部网络和国际互联网的培训得到了广泛应用。世界 500 强企业已经有 60% 的企业在利用网络进行员工、客户和合作伙伴的培训，结合讲师面授和网络培训的混合式培训已经成为未来培训发展的方向。

安博教育集团作为美国 skillsoft 公司在国内的唯一代理机构，有着丰富的培训资源。安博旗下的 A+ 培训联盟开发出领先的混合式新员工培训解决方案，从而大幅度提升企业的新员工培训质量，并有效降低培训成本和人力资源。



### ■ 课堂培训:

面授模式(Physical Classroom): 讲师与学员面对面共享培训过程。

### ■ E-Learning:

- 1 自主学习模式(Online Content): 学员通过网络自主安排学习课程;
- 1 协作学习模式(Online Collaboration): 学员与学员、学员与讲师之间通过讨论板及邮件进行主题沟通或学习交流;

### ■ 课堂培训+E-Learning:

多种学习模式有机组合，相互补充，相互促进。

以上每个学习模式各有不同，然而最终目标是让您学得其法，理想达成。A+ 培训联盟的 E-Learning 学习与传统的新员工培训模式相结合，具有极大的优越性，企业可以考虑在新员工培训方面根据具体情况采取 E-Learning 方式和传统方式，不但可以降低培训成本，而且能够提高培训的效能。

## 新员工能力素质模型

新员工能力模型从现代企业用人角度出发，根据不同行业员工所共同需要的能力，划分了个人特质、工作技能和团队技能三大类别，每一类别又进一步分出多个能力维度（如图1）。



图 1：新员工能力模型

以工作技能为例，个人工作技能包括了四项能力维度，即：

- | 商务礼仪
- | 现代办公
- | 时间管理
- | 问题解决

## 新员工在线课程列表

### 个人特质系列

### 工作技能系列

### 团队技能系列

课程	课时	课程	课时	课程	课时
职场中的自信	3.0	日常商务礼仪	3.0	筹备高效的商务会议	4.5
全面展现自信	2.5	沟通礼仪	2.5	主持高效的商务会议	3.5
为自己工作	2.5	礼仪与商务会议	3.0	有效的参加商务会议	3.5
自我形象塑造	3.5	电话沟通要领	4.5	倾听的基本要素	5.0
如何成功的演讲	1.0	Word 2007 基础教程	2.5	从倾听到理解	2.5
什么是情商	5.5	利用 PowerPoint 2002	2.5	倾听技巧的应用	2.5
提高你的情商	3.5	创建演示文稿	2.5	商务沟通面面观	5.0
成功的应对压力	1.5	Excel 2002 的基本功能	4.5	项目管理入门	2.5
创意与创新的基础	5.0	Outlook 2007 基础教程	2.5	项目生命期和利益相关者	5.0
产生改革创新想法	4.5	个人与时间	2.0	项目过程组和项目启动入门	3.0
评估创意与创新	4.5	时间管理技巧	1.5	项目规划	3.0
实施改革创新想法	3.0	养成良好的时间习惯	2.5	有效的团队建立策略	4.0
		问题解决的基本原则	1.5	团队内的有效沟通	3.0
		一般商业挑战中的问题解决策略	1.0	个人在团队中的作用	3.5
		决策制定的基本原则	2.0		